

Số: QĐ/ GD

Uông Bí, ngày tháng năm 2007

**QUYẾT ĐỊNH CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CĐ CÔNG NGHIỆP VÀ XD  
“V/v ban hành “ Quy chế công tác học sinh, sinh viên”**

Căn cứ Quyết định số: 1584/GD-ĐT ngày 27 tháng 7 năm 1993 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v ban hành “ Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong các trường đào tạo”;

Căn cứ tình hình công tác HSSV của nhà trường;

Xét đề nghị của của ông Trưởng phòng Quản lý Giáo dục .

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “ **Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong toàn trường**”

**Điều 2.** Quy chế này áp dụng kể từ ngày ban hành Quyết định. Các quy chế, quy định trước đây trái với Quy chế này đều được bãi bỏ.

**Điều 3.** Các ông trưởng phòng TCHC, phòng Đào tạo, Giáo dục, trưởng các Phòng, Khoa liên quan căn cứ quyết định thi hành.

**Nơi nhận**

- Phòng ĐT,GD
- Các khoa
- Lưu VP

**HIỆU TRƯỞNG**

## **QUY CHẾ**

### **Công tác học sinh, sinh viên**

( Ban hành kèm theo Quyết định số            ngày            tháng            năm 2007  
của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp và Xây dựng )

#### **CHƯƠNG I**

#### **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

##### **Điều 1.**

Công tác học sinh, sinh viên ( HS-SV ) trong nhà trường là một trong những công tác trọng tâm của lãnh đạo nhà trường. Công tác HS-SV được thực hiện theo đúng đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng pháp luật của Nhà nước, các quy định của Bộ Giáo dục - Đào tạo và nội quy, quy chế của trường.

##### **Điều 2.**

##### **Nội dung công tác học sinh, sinh viên .**

1. Hàng năm tổ chức tiếp nhận HS-SV trúng tuyển vào học tại trường.
2. Tổ chức và quản lý việc học tập của HS-SV theo đúng chương trình, kế hoạch đã định và thực hiện đúng các quy chế, quy định hiện hành.
3. Tổ chức và quản lý đời sống vật chất của học HSSV nội trú như: ăn, ở, sinh hoạt .
4. Tổ chức quản lý đời sống tinh thần của HS-SV như: Công tác chính trị tư tưởng, hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao và các hoạt động xã hội khác.
5. Tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách của Nhà nước quy định đối với HS-SV về học bổng, học phí, bảo hiểm xã hội và các chế độ khác có liên quan đến đời sống vật chất tinh thần của HS-SV.
6. Phối hợp với công an xã Phương Đông, Thị xã Uông Bí, tỉnh Quảng Ninh xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn nơi trường đóng; giải quyết kịp thời, đúng đắn các vụ việc, các vấn đề liên quan đến HS-SV. Hướng dẫn HSSV nghiêm chỉnh chấp hành các chủ trương, chính sách, của Đảng pháp luật của Nhà nước; các quy chế, quy định của nhà trường.
7. Biểu dương, khen thưởng những HS-SV đạt thành tích cao trong học tập, rèn luyện, nghiên cứu khoa học, các hoạt động xã hội; xử lý kỷ luật đối với những HS-SV vi phạm pháp luật và nội quy, quy chế của nhà trường.

#### **CHƯƠNG II**

#### **QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA HỌC SINH, SINH VIÊN**

##### **Điều 3.**

##### **Quyền của học sinh, sinh viên:**

1. Được nhận vào học đúng ngành nghề đã đăng ký dự tuyển nếu:
  - Đủ điều kiện dự thi.
  - Đủ các điều kiện xét tuyển do Hội đồng tuyển sinh nhà trường quy định cho mỗi khoá tuyển sinh và từng ngành, nghề.

2. Nếu nhà trường có chỉ tiêu tuyển sinh đi học nước ngoài, HS-SV có nguyện vọng và có đủ các điều kiện quy định, được quyền đăng ký vào diện dự tuyển theo quy chế tuyển sinh đi học nước ngoài hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Được sử dụng các tài liệu trong thư viện, các trang thiết bị và phương tiện phục vụ học tập, thí nghiệm, nghiên cứu khoa học để nâng cao trình độ theo quy định của nhà trường.

4. HS-SV sau khi đăng ký chính thức được nhà trường cho phép thì được khuyến khích học tập cùng một lúc học nhiều ngành trong trường, thi lấy chứng chỉ, học thêm ngoại ngữ, tham gia nghiên cứu khoa học, thi HS-SV giỏi các cấp.

5. Trong thời gian học tập, HS-SV hệ chính quy được hưởng quyền lợi vật chất và tinh thần theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước như: Được tạm hoãn thực hiện nghĩa vụ quân sự trong thời bình( đối HS-SV nam), được cấp học bổng khuyến khích nếu đạt được tiêu chuẩn quy định . HS-SV thuộc diện chính sách xã hội được hưởng trợ cấp xã hội và miễn giảm học phí. HS-SV nghèo vượt khó học tập, rèn luyện tốt có thể được xem xét miễn giảm một phần học phí tùy theo điều kiện của trường.

6. HS-SV được nhà trường phổ biến nội quy, quy chế về học tập, chế độ chính sách của Nhà nước có liên quan đến HS-SV; được đóng góp ý kiến với Hiệu trưởng về mục tiêu, chương trình, nội dung và phương pháp đào tạo được đề đạt nguyện vọng và khiếu nại lên Hiệu trưởng giải quyết các vấn đề liên quan đến cá nhân và tập thể HS-SV như: học tập, môi trường đào tạo, ăn, ở, sinh hoạt và các mặt đời sống tinh thần.

7. HS-SV được chăm lo, bảo vệ sức khoẻ theo chế độ hiện hành của Nhà nước.

8. HS-SV được quyền cử đại diện vào các Hội đồng nhà trường như: Hội đồng khen thưởng, kỷ luật HS-SV và các Hội đồng khác của trường liên quan đến HS-SV. HS-SV được khuyến khích và tạo điều kiện hoạt động trong các tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội sinh viên tham gia các tổ chức tự quản của HS-SV, các hoạt động xã hội có liên quan trong và ngoài trường; các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể dục thể thao lành mạnh phù hợp với mục tiêu đào tạo của trường.

9. HS-SV được nhà trường giúp đỡ để tìm việc làm khi ra trường. HS-SV đạt loại khá, giỏi mà trong quá trình học tập trong trường không bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên được nhà trường ưu tiên giới thiệu tìm việc làm.

10. Khi tốt nghiệp đạt loại giỏi, nếu có nguyện vọng HS-SV được nhà trường xem xét học chuyển tiếp ở các cấp, bậc học cao hơn theo quy chế tuyển sinh hiện hành.

11. HS-SV hàng năm được nghỉ tết, nghỉ lễ, nghỉ hè theo quy định.

12. HS-SV được quyền xin thôi học hoặc nghỉ học có thời hạn( trong khuôn khổ quy chế học tập, thi, kiểm tra) vì lý do cá nhân( hoàn cảnh gia đình khó khăn, sức khoẻ yếu...). Trong các trường hợp này HS-SV phải tự viết đơn trình Hiệu trưởng xem xét quyết định.

13. HS-SV được chuyển trường nếu đủ các điều kiện sau:

a) Điều kiện chuyển trường:

- Trong thời gian học tập, gia đình HS-SV chuyển hộ khẩu thường trú, chuyển công tác, chuyển địa điểm sản xuất, kinh doanh tới gần trường định chuyển đến, hoặc có hoàn cảnh khó khăn đột xuất, cần thiết phải chuyển đến trường gần nơi cư trú của gia đình để có điều kiện tiếp tục bảo đảm học tập.

- Trường cho chuyển và trường tiếp nhận trong cùng khối, ngành học.

- Trong năm xin chuyển trường HS-SV không bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

- Được sự đồng ý của Hiệu trưởng trường đang học và trường chuyển đến.

b) Không được phép chuyển trường nếu:

- Là học sinh THPT đang học kỳ đầu tiên và sinh viên đang học năm thứ nhất, hoặc năm cuối của khoá học.

- Xin chuyển tới trường mà bản thân đã dự thi nhưng không trúng tuyển.

c) Hồ sơ chuyển trường theo mẫu quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) HS-SV chỉ được trường cấp giấy chuyển trường sau khi xuất trình đủ các giấy tờ xác nhận, đã làm xong thủ tục thanh toán với ký túc xá, thư viện...

Năm đầu tiên khi chuyển đến học ở trường mới, ngay cả những người trong diện được cấp học bổng ở trường cũ đều không được học bổng. HS-SV thuộc diện chính sách có quyền đề nghị trường mới xem xét giải quyết.

Từ những năm tiếp theo, căn cứ vào kết quả học tập rèn luyện và chính sách xã hội, HS-SV diện chuyển trường sẽ được xem xét cấp học bổng hoặc trợ cấp xã hội theo quy định hiện hành.

#### **Điều 4.**

##### **Nghĩa vụ của HS-SV**

Nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật, các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, các quy chế và nội quy hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan chủ quản và của nhà trường.

1. Trong học tập, rèn luyện HSSV phải:

- Nộp đầy đủ các loại giấy tờ cần thiết theo quy định ghi trong giấy triệu tập khi đến trường.

- Có mặt trong thời hạn quy định ghi trong giấy triệu tập đến trường.

- Thực hiện đầy đủ quy định về việc khám sức khoẻ khi mới vào trường và khám sức khoẻ định kỳ trong thời gian học tập theo quy định của Thông tư Liên Bộ Y tế - Đại học THCN và DN (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- Thực hiện đầy đủ quy chế và sử dụng thẻ HS-SV theo quy định của trường.

- Chấp hành quy chế và nội quy về học tập, thực tập. Không tự ý nghỉ học, nghỉ thực tập, khi chưa được phép của nhà trường. Nghiêm cấm mọi hành vi gian lận trong học tập, thi cử: quay cóp, mang tài liệu vào phòng thi, xin điểm: thi, thực tập; nhờ người khác thi, thực tập, nhờ hoặc làm hộ bài tập lớn, đồ án, luận án tốt nghiệp.

- Lễ phép đối với thầy cô giáo, cán bộ quản lý và công nhân viên trong nhà trường.

- Nghiêm chỉnh chấp hành luật nghĩa vụ quân sự.

- Giữ gìn và bảo vệ tài sản của nhà trường. Nếu làm mất mát, hư hỏng phải bồi thường thiệt hại.

- Đóng học phí đầy đủ trong thời hạn quy định của nhà trường.
- Tham gia đóng góp lao động công ích xây dựng nhà trường.
- Khi có nhu cầu phân công công tác, HS-SV tốt nghiệp đều phải nghiêm chỉnh chấp hành sự phân công đến nơi làm việc, nếu không chấp hành phải bồi hoàn toàn bộ kinh phí đào tạo cho trường. Những người đang học tại trường có nguyện vọng xin định cư ở nước ngoài phải bồi hoàn kinh phí đào tạo cho trường.

2. Trong sinh hoạt và tham gia các hoạt động xã hội:

- HS-SV nội trú phải chấp hành nghiêm chỉnh nội quy ký túc xá, thực hiện đầy đủ những cam kết .

- HS-SV nội trú phải chấp hành nghiêm chỉnh nội quy ký túc xá, thực hiện đầy đủ những cam kết đã ghi . Đóng lệ phí ký túc xá đầy đủ, đúng hạn.

- Nghiêm cấm HS-SV tàng trữ vũ khí, chất nổ, chất dễ cháy, các loại hoá chất độc hại và hàng lậu.

- Nghiêm cấm HS-SV đánh bạc, tiêm chích, hút thuốc phiện, say rượu, lưu hành văn hoá phẩm đồi trụy và các biểu hiện vi phạm đạo đức khác.

- HS-SV không được tự ý thành lập hoặc tham gia hoạt động trong các hội, các tổ chức chính trị khác khi chưa được phép của Hiệu trưởng và các cơ quan có thẩm quyền theo luật định.

- HS-SV không được làm điều gì ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong trường, ngoài xã hội. Thực hiện nếp sống văn minh lành mạnh.

### CHƯƠNG III HỆ THỐNG TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ

#### **Điều 5.**

Hệ thống tổ chức quản lý công tác HS-SV của nhà trường theo các cấp để tạo ra sự giáo dục đồng bộ: được thành lập từ lớp, giáo viên chủ nhiệm, các khoa, các phòng chức năng và lãnh đạo nhà trường. Phòng Giáo dục có chức năng giúp Hiệu trưởng về công tác HS-SV( theo chức năng, nhiệm vụ đã được Hiệu trưởng giao).

#### **Điều 6.**

Trong thời gian học tập, các khoa tập trung HS-SV vào sáng thứ 2 tuần thứ nhất và tuần thứ 3 hàng tháng để phổ biến chủ trương, chính sách của Nhà nước và các quy chế, quy định của nhà trường ( nếu có) và nhận xét kết quả học tập, rèn luyện đồng thời biểu dương, khen thưởng những HS-SV đạt kết quả cao trong học tập, rèn luyện. Phê bình, khiển trách những HS-SV có khuyết điểm trong học tập. HS-SV có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt trên.

#### **Điều 7.**

HS-SV nghỉ học phải viết giấy xin phép các thầy cô giáo và lãnh đạo nhà trường giải quyết( nghỉ 1 ngày Trưởng khoa giải quyết, 2 ngày phòng Giáo dục giải quyết từ 3 ngày trở lên Ban giám hiệu giải quyết). HS-SV nghỉ học không xin phép là nghỉ học vô lý do, nếu nghỉ học vô lý do nhà trường sẽ kiểm điểm có hình thức kỷ luật tùy theo mức độ vi phạm.

### **Điều 8.**

- HS-SV khi nhập trường nếu có nhu cầu ở nội trú sẽ được nhà trường sắp xếp nơi ăn, ở chu đáo.

- HS-SV ở nội trú thực hiện theo quy chế công tác HS-SV nội trú do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành tại Quyết định số: 2137/GD-ĐT ngày 28/6/1997.

## CHƯƠNG IV KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

### **Điều 9. Khen thưởng học sinh, sinh viên**

HS-SV, tập thể HS-SV có thành tích trong học tập và rèn luyện được khen thưởng. Việc khen thưởng được tiến hành thường xuyên và định kỳ.

1. Việc khen thưởng thường xuyên được tiến hành đối với cá nhân và tập thể HS-SV có thành tích trong từng mặt cần biểu dương khuyến khích kịp thời như đạt giải trong các cuộc thi HS-SV giỏi các cấp, thi tay nghề, thi thợ giỏi, có công trình nghiên cứu khoa học có giá trị, đóng góp có hiệu quả trong công tác Đảng, Đoàn, trong hoạt động giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, từ thiện, văn thể, có hành vi đẹp được công luận nêu gương: ( Cứu người bị nạn; dũng cảm bắt kẻ gian; cứu tài sản của Nhà nước hoặc của công dân...).

Nội dung mức độ khen thưởng căn cứ theo Quy chế thi đua khen thưởng của Hiệu trưởng.

Hàng tháng căn cứ vào kết quả học tập và rèn luyện của HSSV để xếp loại học bổng theo tiêu chuẩn do Nhà nước quy định.

Hết kỳ học Nhà trường tổ chức sơ kết học kỳ, kết thúc năm học nhà trường tổ chức tổng kết năm học nhà trường biểu dương khen thưởng và tặng các danh hiệu như lớp HS-SV “ học tập tốt, rèn luyện tốt”, HS-SV ưu tú, HS-SV xuất sắc...tùy theo kết quả phấn đấu của mỗi HS-SV, đồng thời được ghi vào sổ theo dõi của nhà trường để lưu trữ sau này.

### **Điều 10.**

#### **Nội dung và hình thức kỷ luật.**

Những HS-SV mắc khuyết điểm, tùy theo tính chất mức độ, tác hại của hành vi sai phạm và thái độ nhận khuyết điểm phải chịu hình thức kỷ luật như sau:

a) Khiển trách: áp dụng đối với HS-SV mắc khuyết điểm nhẹ, không cố ý vi phạm, hoặc có tính chất nhất thời.

b) Cảnh cáo: áp dụng đối với những HS-SV phạm khuyết điểm đã bị khiển trách nhưng không sửa chữa khuyết điểm, gây ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục hoặc mắc khuyết điểm lần đầu nhưng tương đối nghiêm trọng.

c) Đình chỉ học tập có thời hạn đối với HS-SV đã bị xử lý kỷ luật cảnh cáo lại tái phạm nhưng chưa đến mức độ buộc thôi học, cần có thời gian rèn luyện thử thách sau thời gian thử thách nếu có tiến bộ xét tiếp tục cho học tiếp.

d) Buộc thôi học: áp dụng đối với HS-SV vi phạm khuyết điểm có hệ thống, đã được giáo dục nhiều lần nhưng không sửa chữa, hoặc vi phạm khuyết điểm nghiêm trọng gây ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục của nhà trường và xã hội, không đủ điều kiện để tiếp tục đào tạo thì nhà trường xét buộc thôi học.

e) Những HS-SV vi phạm nội quy, quy chế và pháp luật của Nhà nước: ngoài việc chịu hình thức kỷ luật còn bị xếp loại đại đức yếu, kém. Khi HS-SV vi phạm pháp luật, nhà trường sẽ đề nghị cơ quan pháp luật xử lý. HS-SV bị xử lý kỷ luật

từ hình thức cảnh cáo trở lên nếu đang trong thời gian thử thách không được xét lên lớp, không được xét dự thi tốt nghiệp.

### **Điều 11.**

#### **Tổ chức và nhiệm vụ của các Hội đồng khen thưởng và kỷ luật HS-SV.**

Để theo dõi công tác khen thưởng và kỷ luật HS-SV trong nhà trường, Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp trường và ra quyết định uỷ nhiệm Trưởng khoa thành lập Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp khoa.

Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp trường ( cấp khoa) là cơ quan tham mưu giúp Hiệu trưởng ( Trưởng khoa) triển khai công tác khen thưởng và kỷ luật đối với HS-SV và chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Hiệu trưởng ( Trưởng khoa).

Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp trường (cấp khoa) họp mỗi học kỳ một lần. Khi có nhu cầu Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp trường( cấp khoa) còn họp các phiên bất thường.

#### **1- Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp trường.**

##### **a) Thành phần:**

- Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng hoặc phó Hiệu trưởng được Hiệu trưởng uỷ quyền.

- Thường trực Hội đồng: Trưởng phòng hoặc bộ phận phụ trách công tác quản lý, giáo dục HS-SV.

- Các uỷ viên: Đại diện các khoa có học sinh được đề nghị khen thưởng hoặc phải xem xét xử lý kỷ luật, đại diện giáo viên chủ nhiệm, Đoàn TNCSHCM, đại diện đơn vị HS-SV ( lớp trưởng, hoặc bí thư chi đoàn).

##### **b) Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp nhà trường có nhiệm vụ:**

Căn cứ vào các quy định hiện hành, trên cơ sở đề nghị của các Khoa, Phòng Ban có liên quan xét danh sách cá nhân, đơn vị HS-SV có thành tích đề nghị Hiệu trưởng khen thưởng hoặc đề nghị lên cấp trên khen thưởng. Xét và đề nghị Hiệu trưởng ra quyết định xử lý kỷ luật đối với HS-SV vi phạm.

#### **2- Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp khoa:**

##### **a) Thành phần**

- Chủ tịch Hội đồng: Trưởng khoa (hoặc Phó Trưởng khoa được Trưởng khoa uỷ quyền)

- Các uỷ viên: Đại diện tổ chức đoàn TNCSHCM, giáo viên chủ nhiệm, đại diện HS-SV.

Hội đồng khen thưởng và kỷ luật cấp khoa có nhiệm vụ tổ chức xét duyệt biểu dương khen thưởng và kỷ luật HS-SV của khoa mình và đề nghị Nhà trường biểu dương khen thưởng hoặc xử lý kỷ luật đối với HS-SV trong phạm vi toàn trường.

### **Điều 12.**

#### **Thủ tục xét khen thưởng, kỷ luật và công nhận sửa chữa khuyết điểm.**

##### **a) Thủ tục xét khen thưởng.**

Căn cứ vào thành tích đạt được trong học tập và rèn luyện của HS-SV Giáo viên chủ nhiệm cùng tập thể lớp, chi đoàn lập danh sách kèm theo bảng thành tích đề nghị Hội đồng khoa xét. Hội đồng khen thưởng khoa họp xét đề

ngợi Hội đồng khen thưởng nhà trường xét duyệt công nhận tập thể, cá nhân đạt các danh hiệu trong học tập và rèn luyện.

**b) Thủ tục xét kỷ luật.**

HS-SV mắc khuyết điểm phải làm bản tự kiểm điểm, giáo viên chủ nhiệm và tập thể lớp phân tích và đề nghị Hội đồng kỷ luật khoa họp xem xét đề nghị Hội đồng kỷ luật nhà trường xét quyết định kỷ luật.

Hồ sơ xử lý kỷ luật gồm có:

- Bản tự kiểm điểm
- Biên bản họp kiểm điểm HS-SV vi phạm khuyết điểm của tập thể lớp.
- Các tài liệu liên quan đến việc vi phạm.

HS-SV nếu vi phạm pháp luật bị kết án tù, đương nhiên bị xoá tên khỏi danh sách HSSV của trường.

**c) Thủ tục công nhận sửa chữa khuyết điểm.**

HSSV bị kỷ luật ở mức khiển trách, thời gian thử thách từ 1 đến 3 tháng, ở mức cảnh cáo thời gian thử thách từ 3 đến 6 tháng. Hết thời gian thử thách HSSV bị kỷ luật viết bản tự đánh giá nhận xét về bản thân, tập thể lớp đề nghị Hội đồng kỷ luật khoa xem xét đề nghị Hội đồng kỷ luật nhà trường quyết định xoá án kỷ luật và công nhận sự tiến bộ. Sau khi có quyết định xoá án kỷ luật công nhận sự tiến bộ, HSSV đó được hưởng mọi quyền lợi như những HSSV khác.

## CHƯƠNG V ĐIỀU KHOẢN THỰC HIỆN

**Điều 13.**

HS-SV trong toàn trường đều có trách nhiệm chấp hành nghiêm chỉnh những nội dung quy định của quy chế này. HS-SV có nguyện vọng chính đáng viết đơn đề nghị nhà trường sẽ xem xét giải quyết theo luật định

**Điều 14.**

Quy chế này được thực hiện kể từ ngày ban hành quyết định, nhà trường sẽ bổ sung, sửa đổi cho phù hợp tình hình thực tế và theo yêu cầu của cấp trên. Những quy định trước đây trái với quy chế này đều bị bãi bỏ.

Ban hành kèm theo quy chế còn có khung kỷ luật do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định có sự vận dụng của nhà trường.

**HIỆU TRƯỞNG**



**MỘT SỐ NỘI DUNG VI PHẠM VÀ KHUNG XỬ LÝ KỶ LUẬT THEO ĐIỀU 10  
QUY CHẾ “CÔNG TÁC HS-SV”**

**Ban hành kèm theo quyết định số: QĐ-GD ngày            tháng            năm  
2007 của Hiệu trưởng  
(Số lần tính trong từng năm học)**

TT	Tên vụ việc vi phạm	Số lần vi phạm và hình thức xử lý có thể áp dụng				Ghi chú
		Khiển trách	Cảnh cáo	Đình chỉ HT	Buộc thôi học	
<b>I</b>	<b>Trong học tập, thực tập</b>					
1	Đến muộn giờ học, giờ thực tập	2 lần	3 lần			
2	-Mất trật tự, làm việc riêng trong giờ học trên lớp và tự học trong khu nội trú.					
3	-Nghỉ học không phép hoặc quá phép	1 lần	2 lần			Nếu nghỉ học quá 3 ngày báo đảo nhiệm lần 1, quá 5 ngày so với lần 1 báo lần 2 và quá 7 ngày thì ra quyết định xoá tên.
4	-Phát ngôn bừa bãi thô tục, trong học tập và sinh hoạt.	2 lần	3 lần			
5	-Có hành động xúc phạm đến giáo viên và cán bộ, viên chức nhà trường		1 lần			Tùy theo mức độ vi phạm có thể đình chỉ học tập, buộc thôi học ngay từ lần đầu vi phạm
6	Có hình thức gian lận trong thi cử.					
a.	- Nhờ làm đồ án , luận					

	văn bài tập môn học			1 lần	2 lần	
b	Thi hộ, nhờ thi hộ môn học			1 lần	2 lần	Kết quả thi huỷ bỏ cho điểm 0
c	Thi hộ, nhờ thi hộ khi tốt nghiệp hoặc thi tuyển				1 lần	
đ	Mang tài liệu vào phòng thi + Chưa sử dụng + Đã sử dụng	2 lần 1 lần	3 lần 2 lần			Bài thi nhận kết quả điểm 0
e	Đưa đề ra ngoài làm bài rồi ném vào phòng thi		1 lần	1 Lần		
	Vẽ bậy vào bài thi		1 lần	2 lần		Nhận 0 điểm
	Có hành vi vô lễ, đe dọa giáo viên coi, chấm thi			1 lần		Đình chỉ thi
6	Bỏ thi không lý do		1 lần			Theo quy chế coi như 1 lần thi không điểm
7	Không đóng học phí theo quy định - Quá 3 ngày - Quá 5 ngày - Quá 7 ngày	1 lần	1 lần		1 Lần	Quá 1 lần đình chỉ học, khi có tiền cho học tiếp.
<b>II</b>	<b>Trong sinh hoạt và các hoạt động xã hội</b>					
8	Vi phạm quy định vệ sinh phòng ở và khu công cộng khác					
a	Vứt rác bừa bãi, dán tranh ảnh lên tường	2 lần	3 lần			Ngoài hình thức kỷ luật nếu vi phạm nhiều lần phạt lao động công ích ,đưa ra khỏi ký túc xá.
b	Không gấp chăn màn, đồ đạc để bừa bãi	2 lần	3 lần			
c	Tự động thay đổi vị trí các trang thiết bị trong phòng ở	2 lần	3 lần			
d	Tổ chức nấu ăn trong phòng ở	2 lần	3 lần			Nếu vẫn vi phạm thu giữ phương tiện
c	Có hành vi thiếu văn hoá nơi công cộng.	2 lần	3 lần			

9	Làm hỏng tài sản tập thể ở trong ký túc xá. -Thiết bị vệ sinh -Quạt, giường cửa..... -Đục, phá đường ống nước.					
a	Làm hư hỏng tài sản (không cố ý)	2 lần	3 lần			Bồi hoàn 100% giá trị tài sản
b	Làm hư hỏng tài sản (do cố ý)	1 lần	2 lần	3 lần		Bồi hoàn 100% tùy theo giá trị tài sản và mức độ sai phạm. - Nếu cố ý đục phá đường ống nước buộc thôi học ngay.
10	<b>Uống rượu</b>					
a	Gây mất trật tự, ồn ào trong ký túc xá	2 lần	3 lần			Khi nhắc nhở nếu chấp hành tốt
b	Phá hoại tài sản cá nhân và tập thể.	1 lần	2 lần	3 lần		Tùy Theo mức độ sai phạm để có hình thức xử lý cho phù hợp.
c	Đánh nhau gây thương tích		1lần			Tùy theo mức độ thương tích, xử lý kỷ luật từ cảnh cáo đến buộc thôi học, có thể đề nghị truy cứu trách nhiệm hình sự.
11	<b>Đánh cờ bạc</b>					
a	Đánh bài, đánh cờ trong giờ tự học( không chơi tiền)	2 lần	3lần			
b	Đánh cờ bạc ăn tiền dưới mọi hình thức		1 lần	3 lần		Bị cảnh cáo 2 lần bất kỳ hình thức nào lần 3 đình chỉ học tập
c	Đưa người ngoài vào phòng ở của mình đánh bạc		1 lần	2 lần		Ngoài hình thức xử lý kỷ luật có thể chuyển hồ sơ để công an xử lý.
12	Các phương tiện nghe nhìn					

a	Mở to gây mất trật tự trong giờ tự học	2 lần	3 lần			Cố tình vi phạm tạm giữ phương tiện 15 ngày.
b	Mở các băng đĩa đòi truy, kích động, chống phá cách mạng		1 lần	2 lần		Thu phương tiện không trả lại
12	Sử dụng, tàng trữ, mua bán ma túy, và lôi kéo người khác tiêm chích ma túy nghiện hút			1 lần	2 lần	Mức độ nghiêm trọng truy tố trước pháp luật
13	Chứa chấp môi giới, hoạt động mại dâm			1 lần	2 lần	Mức độ nghiêm trọng đề nghị Công an xử lý theo pháp luật.
14	Đưa người khác phòng, người không ở trong khu nội trú vào phòng ở của mình ngủ qua đêm (không phân biệt nam, nữ) không báo cáo, không được sự đồng ý của người quản lý KTX.	1 Lần	2 lần	3 Lần		Nếu để xảy ra vụ việc như: gây mất trật tự trị an, phá hoại tài sản, quan hệ nam nữ không lành mạnh ... ) tùy theo mức độ sai phạm, nếu nghiêm trọng có thể buộc thôi học.
15	Lấy cắp tài sản (chưa đến mức độ truy tố trước pháp luật )		1 lần	2 lần		Tùy theo mức độ sai phạm có hình thức xử lý kỷ luật thích hợp.
16	Chứa chấp, buôn bán vũ khí, chất dễ cháy nổ và các hàng quốc cấm khác trong phòng ở KTX và nơi khác trong nhà trường		1lần	1lần	1 lần	Tùy theo mức độ sai phạm nếu nghiêm trọng có thể buộc thôi học hoặc đề nghị truy tố trước pháp luật.
17	Đưa phần tử xấu vào ký túc xá mà không khai báo để gây ra:					
a	Gây mất trật tự trị an trong nhà trường.		1L ần			Tùy theo mức độ sai phạm có thể xử lý từ cảnh cáo đến buộc thôi học.
b	Trấn lột		1Lần	1 Lần	1 Lần	
19	Đánh nhau do mâu thuẫn trong nội bộ học sinh.					

a	-Chưa đến mức độ gây thương tích		1 Lần	2 Lần		Nếu đã cảnh cáo một lần thì đình chỉ học tập
b	-Gây thương tích phải đi viện.			1 Lần		Tùy theo mức độ từ đình chỉ đến truy tố trước pháp luật
20	Kích động, lôi kéo người khác: - Biểu tình, viết truyền đơn, dán áp phích trái với pháp luật			1 Lần		
21	- Viết truyền đơn (thư khiếu tố không đúng sự thật làm mất đoàn kết nội bộ)			1 Lần		
22	Nếu vi phạm hình thức cảnh cáo : -Ba lần khác nhau -Hai lần vi phạm cùng một nội dung -Vi phạm lần thứ hai đến mức độ cảnh cáo nhưng trong thời gian thử thách của lần cảnh cáo thứ nhất				1 Lần	
23	Học sinh sau khi tốt nghiệp ra trường bị vi phạm kỷ luật ở mức độ cảnh cáo thì giữ bằng tốt nghiệp 06 tháng nếu nghiêm trọng thì huỷ bằng.					

**HIỆU TRƯỞNG**